

Note:

Please be inform that invitation no. 93/2009/81 for the below items is cancelled and replaced by the following invitation

From: THE STATE CO. FOR MARKETING DRUGS AND MEDICAL APPLIANCES

Invitation No. 93/2009/ 176

Please submit your offer for hereunder item as per conditions attached.

Best regards

Opening date 21/ 6 / 2009

Closing date 12 /7 / 2009

| | Item Description | | Quantities |
|---|------------------|--|------------|
| 1 | MO2-A0k-130 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 000 | 1936 pcs |
| 2 | MO2-A0k-120 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 00 | 1923 pcs |
| 3 | MO2-A0k-110 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 0 | 1769 pcs |
| 4 | MO2-A0k-101 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 1 | 4495 pcs |
| 5 | MO2-A0k-102 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 2 | 4603 pcs |
| 6 | MO2-A0k-103 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 3 | 4997 pcs |
| 7 | MO2-A0k-104 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 4 | 5483 pcs |
| 8 | MO2-A0k-105 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 5 | 3219 pcs |

ملاحظة:

نود إعلامكم بأن الدعوة المرقمة 81/2009/93 للمواد أدناه تلغى وتُستبدلُ بالدعوة التالية من الشركة العامة لتسويق الادوية والمستلزمات الطبية

الدعوة المرقمة 176 /2009/ 93

يرجى تقديم عرضك للمواد التالية طبقاً للشروط الواردة ربطاً

شكراً مقدماً.

ملاحظة:

تاريخ اعلان المفاتحة : 2009/ 6/21

تاريخ الغلق : 2009/7 / 12

| أسم المادة | | أحتياج مستلزمات التخدير لعام 2010 | |
|------------|-------------|--|----------|
| 1 | MO2-A0k-130 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 000 | 1936 pcs |
| 2 | MO2-A0k-120 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 00 | 1923 pcs |
| 3 | MO2-A0k-110 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 0 | 1769 pcs |
| 4 | MO2-A0k-101 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 1 | 4495 pcs |
| 5 | MO2-A0k-102 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 2 | 4603 pcs |
| 6 | MO2-A0k-103 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 3 | 4997 pcs |
| 7 | MO2-A0k-104 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 4 | 5483 pcs |
| 8 | MO2-A0k-105 | Guedel Oro- pharyngeal airway,reusable , sterilizable, latex-free Size 5 | 3219 pcs |

CONDITIONS FOR REQUIREMENTS OF MEDICAL APPLIANCE 2009

A-Invitation Conditions

1-Offer, should be submitted in two original copies signed ,stamped ,mention E-mail address &web site to supplier , one un priced and the other with price in three exactly identical copies, each one include a complete name and address of the supplier & one copy on a disk or C.D in closed envelope & all papers of the offer should be originally signed & stamped by the supplying company or by the legalized authorized scientific bureau by signed &stamped and submitted offer otherwise the offers will be neglected

2-Offers should include commercial terms (name of manufacturer ,origin of goods , payment terms , delivery time, method of dispatch , packing details ,price in net form CIP Baghdad (Al Dabbash warehouse) in U.S. Dollar , port of entry , port of shipment and route of shipment, name and address of corresponding bank , account no., complete name & address of beneficiary) all to be stated in the offer .

3- the supplier can request the confirmation of the L/C on its account on condition that it should be stated in its offer.

4-Catalogues, operation & service manuals and complete detailed specifications for the appliances should be sent with the offer.

5-Kimadia has the right to choose the best offers ¬ committed to relegate the whole quantity of requirements to one company and not committed to accept the lowest prices.

6-The submitted offer of appliances should include complete specifications and training for technical and medical staff.

7-Prices are clearly submitted without rubbing or scratching, & the price of each measurement unit is the dependable price in the requirements. & these prices should be final & not negotiable. If there is a difference between the price in number and the written one the written one will dependable and the unit price will be dependable in case the item price is not correct and the item or items in the submitted offer which have no price mention in fort of them per stated quantity the prices will be considered as included in the other offered prices items. All pages of priced offer signed and stamped by presented company or by authorized scientific bureau and (sign, stamp) should be live.

8-Samples should be presented on request.

9- FDA, HPB, CE, MOH, Certificate should be enclosed with submitted offer for each item as well as the legalized certificate of origin which should be confirm that the goods are wholly produced or manufactured in the country of origin (Legalization & stamped from ministry of industry in country or chamber of commerce or industrial development in country of origin)

10- Offers should be submitted directly by the manufacturing company through either the following:

- Director General.
- Assistant Director General
- Sales manager (marketing)
- Commercial manger.
- The legalized authorized scientific bureau for drugs promotion

And the authorization can be accepted from any representative from the company and not stated in the above point on condition the authorization should be legal and certified.

11-an original letter of authorization should be sent from the manufacturer to the supplier within the closing date stating name of their sole agent, otherwise the offer will be neglected

12- Offers that will be sent by international express mail should be sent with all documented papers & authorization in separated envelope in order to be checked and it should be reached to kimadia within the closing date, stating on the outer envelope: the name and no. of the order, full name and address of the company and the authorized person & his signature with full address inside and outside Iraq, Or the offer should be handed directly to the state company of marketing drugs and medical appliances, ministry of health building

-The additional enclosures submitted together with the offer.

-Stating number of pages for each offer.

13-All offers & the offers that are submitted through the international express mail should be submitted within the closing date of the invitation tender, otherwise they will be neglected .

14- The offers that are submitted through the international express mail will be neglected except , only if it was documented by an original offer send by the registered mail including all documents requested in the invitation & within the closing date .

15- Submitted offers should be valid for 6 months & can be extended upon request from Kimadia.

16-The offer's quantities in the tenders of invitations can be increased or decreased before the contracting.

17- Tenders will be sold at Kimadia office during declaration tender period at the amount of 50\$/un returnable for the invitation offer's value that is million dollar or less than, and 100\$/ un returnable for the offers that its value more than one million dollar otherwise the offer will be neglected.

18- All companies should register their company upon submitting their offers arrangement with technical affairs office/registration department otherwise the buyer will stop dealing with the seller.

19- Regarding offers arrived by DHL ,Emails , Suppliers have to submit the value mentioned in paragraph (16) above, and the amount can be accepted after the closing date provided that it must be delivered before starting study the offers otherwise the offer will be neglected .

20-Companies will be black listed in the following cases.

- When a bribery action or bribery attempt is proved to one of the official employees.
- When prove there is distortion or forgery in the offer or any other tender documents.
- When prove dealing with foreign boycott companies
- When false details concerning the relegation product are submitted and such false information lead to damage the public benefit.
- When there is a breach to the technical descriptions conditions of supplying which are stated in the contract or the seller insists for not compensating the unapplicable items
- When the seller insists on not adhering with the professional rules & conditions by following the illegal competitive ways.
- When the seller insists on not signing the contract after being notified him with the relegation quotation.

21- Special instruction concerning the authorization letters.

(I) –The authorization letter should be legalized officially by:-

A)-The chamber of commerce in the country of origin

B)-ministry of foreign affairs in the country of origin or notary public

C)-Iraqi embassy in the country of origin or its representative there.

D) - Iraqi ministry of foreign affairs in Baghdad should seal and legalize on agreement & signature of the Iraqi embassy in the country of origin .

E)-in anyway, if the Iraqi embassy can not seal all these documents above mention either there is no Iraqi embassy or knowing inexact information about a person's identity who is representative in the company so that embassy of the country of origin in Iraq should legalize and seal on that official authorization letters in order to be legal and acceptable

F) - if there is no ((diplomatic representation)) between Iraq and Country of origin , so the legalizations should make in a third country from the embassy of the country of origin which is existing as legal & official formality to represent it's by giving the legality of the agreement also the seals of the Iraqi embassy in the third country & at last Iraqi ministry of foreign affairs should legalize and sign on seal & sign of our embassy in the third country there .

(II)-The company should mention in the authorization letter whether it is manufacturer or a supplying ((marketing company))

A) In case of the company is supplying, you should explain the following:-

-names & specialties of the manufacturing companies.

-you should have a legalized authorization letter from the manufacturing companies as mentioned above article no.1

-your manufacturing company should mention that you are a sole and exclusive (supplier) for all its products in the territories of Iraq.

(b) In case of being a manufacturer you should mention & classify the specialties of the company (Special information for a particular system)

- You should mention a sole & exclusive representative to deal with all its products

-the A.L should be legalized as mentioned in article no 1.

(III) –the company should specify the name of Iraqi scientific bureau & the name of pharmacist who is licensed from Iraqi syndicate of pharmacists to follow up , negotiate ,submit tenders or offers & sign contracts.

(III) –The authorization letter must be titled to kimadia, the state company for marketing drugs and medical appliances (D.G.M.I.) fifth floor – relation section.

22-The supplier should submit a commitment with the offer to deliver a **Performance Bond** when he is notified with relegation.

23- Any offer submitted with shortages in the required documents as mentioned above will be neglected and no way to accept it, so pls. abide by all conditions

24- Stating the name, the administrative position and the legal letter of authorization for the authorized person to sign the contract when their is relegation.

25- Place & date for presenting the offers will be at (the Ministry of Health / Kimadia / 6th floor) for the period from (/////) to (/////)

26-In case the closing day occurred in official vacation thus the closing date will be the first day of the official employment after the vacation

27- The seller should present his tenders for the similar projects attached with his offers if it's available.

28- If the bidder refused the contracting after informing him with the relegation the following procedures are followed:

a- Confiscation the bid bond per the abstained bidder

b- The work is relegated to the second bidder after the first bidder abstained if that was for the general benefit and the abstained will bear the difference between the two relegation to execution contract.

c-If both bidder are breach signed contract or submit performance bond the applicant can relegated tender to a third bidder and two bidder will bear difference between the price with severally as per to the difference prices by nomination to them.

D-imposing the procedures in A/M clauses (A, B, C) on the abstained bidder in case the abstention has been happened during the validity of their tender per the bid

29-The offer will neglected if it depend on percentage of discount or deducting an amount from any other tenders which are submitted in the bid and to refuse any discount submitted after the closing date of the bid.

30-Kimadia has the right to cancel the tender without compensation to submitted tender and it will return only buying price for tender document only.

31- The seller supply us with certificate confirm that plastic materials free from any PVC (poly vinyl chloride).

32- Bid Bonds:

1- The producing & submitting companies of the tenders are not obliged to submit the bid bonds.

2- The marketing & submitting companies of the tenders have to abide by submitting the bid bonds at ratio not less than 1% from the tender value & within the closing date in form of insurance letter, certified check or bank guarantee valid for (6) months issued from a dependable Iraqi bank otherwise the tender will be neglected.

33-the name of proprietor account's no. which L/C will be opened on its favour per a/m order & to furnish us with full beneficiary's name and address in details and this is requested also

for the correspondent bank with account of the beneficiary and swift code and to furnish us with documents confirming that this account no. belong to the beneficiary & should be state in the commercial terms

B-Contract Conditions

- The seller has to supply the buyer with the appliances in the attached list according to the ISO specification and announced & agreed upon conditions with stated quantities and prices.
- Contractor should execute the contract item within the period of contract and that period start from information L/C date.
- The first party has to supply the second party with official letters that have a relation to the contract execution in a condition the first party is not responsible to the effect of these letters

1. L/C period will be ///////

2. NAME OF CORRESPONDING BANK: ///////

3-Performance Bond:

The seller has to submit a performance bond (issued by the beneficiary company exclusively) at ratio of 5% from the total value of the contract Valid from its issuing date till the end of completing all requirements per contract successfully. And should be presented within 15 day from date of signing the contract and before opening the L/C .it should issued from an Iraqi dependable Bank

4- PAYMENT: -

- * By irrevocable L/C as follows :
- 1- 80% upon presenting strictly complying documents with L/C terms & conditions
- 2- The remaining 20% of the L/C will be paid after acceptance & released of goods after completing all contract requirements successfully.

5-Penalties:

1- the seller has to deliver the items according to shipping schedule & delivery, otherwise a delay penalty will be imposed for each (day), according to the following equation: (contract amount /shipment period (in days) X 10% = (the penalty for one day) , from the value of delayed goods for each day and it should not exceed 10% from contract value, & after that, Kimadia reserves the right to confiscate the performance bond and the legal actions will be taken against the firm & it will bear the difference in the price that is resulted from executing the contract by the first party. and L/C validity will be ()

2. If the delay penalty reached to 10% from the contract value of the contract, the legal action will be taken against the firm and it will bear the difference in the price that is resulted from executing the contract by the first party

3. the seller should compensate the failed in analysis ,shortage or missing items and items that do not comply with our agreed specifications, within the same agreed delivery period and this period will be calculated from the date of informing the supplier about the failure taking into your consideration action that period should be within the period of executing the contract, otherwise a delay penalty will be imposed in the percentage that agreed upon as mentioned in article (1).

& Kimadia has the right to buy the item or part of it from another source on the expense of contractor, & the seller should pay to Kimadia the penalty mentioned in (1) including difference in the price & distress all the insurance, otherwise Kimadia has the right to reject the goods and to claim the damages.

4- Any change in contract must be occurred in agreement of both parties (buyer and seller) otherwise the second party will be consider a waiver with his contract obligation and Kimadia has the right to take the legal action or to impose a penalty of ratio not less than 1% and not more than 5% of the shipped quantity from arrived item which is not complied with our contractual conditions

5. In case the seller does not abide by the order conditions& according to the conditions agreed upon boycott measures will be applied and future business with the seller side will be stopped and the contract will be

breached automatically without returning to the court and after warning the seller to remove the failed item within the warning period 45 days from the date of issuance.

6-Packing and shipment :

1. Packing must be excellent and inside safety boxes to protect materials from damage, breakage and shortage.
2. The packing material, which is of botanical origin, should be clean & clear from insect & blights.
3. The seller has to put dark blue ribbon printed with the mark (M.O.H.) in its middle on the outer packs concerning the consignments ordered by the buyer and state the trade mark of the seller.
4. Manufacturer name, Country of origin and expiration date should be printed on each inner and outer pack.
5. Marking on each outer pack should be well printed stating the MOH mark, order no, L/C no., name of beneficiary and no. of pieces inside the pack and each pack contains a copy of the packing list and all necessary commercial documents
6. All the labels on each pack should be written in English language.
7. Packing of order should be arranged in pallets with shrink wrapping of cartons and clear labels for the contents of each carton according to ISO specifications. Pallets should be with the following dimensions in order to facilitate the work, length 1200mm, width 1000mm, height 1000mm (including the height of pallet base), and weight of each pallet should be not more than 800 kilos
8. Medical items should be shipped in a form of closed pallets covered by Nylon and placed on a wooden basis.
9. The seller should state the serial no. for each item on a ribbon & on the outside of each carton.
10. All external covers must be printed clearly with M.O.H / Iraq.
11. Time for delivery should be as soon as possible & within L/C period & partial shipment allowed .
12. All suppliers should abide by the contract conditions and to present shipping documents on arrival of the consignments and the responsibility of any shortage appearing or any delay that results because of non-availability of shipping documents lies on the supplier.
13. Each consignment should include three sets of shipping documents and three copies or full sets directed to import department
- 14 Seller is responsible to deliver the shipped goods to Kimadia stores (the buyer) and transport them with its insurance **CIP** & he should not be free from his commitment until arranging a regular unloading report at the agreed delivery place.
- 15- The seller has to effect shipment of consignments in new vessels in which there are forklifts with quick capacities that can be used for loading & unloading especially for containers. For sea freight only

7- COMPENSATION

1. The supplier should remove the unaccepted (failed) goods from Kimadia stores; within 45 days from date of notification otherwise Kimadia has the right to destroy the failed in test items & items do not comply with specifications on the supplier account and dropping the right of the seller for getting back these items and he will be considered as a waiver of all his rights concerning these items.
2. In case the item failed in the analysis and checking & the company agreed for compensation so administrative charges will be added equal to 15% from the total value of failed & delayed items
3. Goods which will not be dispensed from Kimadia stores after the date of expiration are subjected to be compensated by the supplier.
4. The seller is responsible to compensate the buyer for the defected manufacturer Items that appear due to manufacturing defect.

8-shelf life

- 1- Shelf life should be stated for each disposable item and for each item which has shelf life.
- 2- The supplied goods after the relegation must be from freshly manufactured batches, not more than (6) months old upon arrival to Kimadia stores for items with 3 years or more shelf life, and not more than (3) months old for items with 2 years shelf life and it should be unused and perfectly identical to the specifications mentioned in relegation .

9- SPECIAL NOTE:-

1. All bank charges which imposed upon opening the L/C inside and outside Iraq are on the supplier (seller) account
2. the Iraqi law is the law which should be applied when any dispute arise against applying the rules of this contract and Iraqi courts at Baghdad are the specialized authority to arbitrate the disputes which arise upon breaching the application of the contract rules or omitting one of its articles.
3. The contract should be issued in Both Arabic and English languages and the terms and conditions in Arabic text will be depended in case of any discrepancy may be happened

4. The manufacturer name, origin & specification which stated per the original offer cannot be changed as well as ratifying contract.
5. Obtaining any right arises to the first party according to the governmental debts collection law no.56 for the year 1977.
6. The seller has no right to drop from the contract or to transfer it to another person one unless getting Kimadia agreement
- 7- FDA, HPB, CE, MOH, Certificate should be enclosed with submitted offer for each item as well as the legalized certificate of origin which should be confirm that the goods are wholly produced or manufactured in the country of origin (Legalization & stamped from ministry of industry in country or chamber of commerce or industrial development in country of origin)

- 8- Receiving the agreed items as they are delivered to KIMADIA warehouse are through the receiving committee that be formed for this purpose.
- 9- Receiving the goods is not admission of complying these goods with the specifications and technical conditions but it depends on the results of the laboratory or clinical tests from the concerned parties.
- 10- The contract is subjected to Iraqi laws including:
 - the laws of tax
 - The laws of stamp fee 0. 2%.
- 11- The seller should present a written request for the L/C extension to the buyer within 15 days from the date of the cause for which he asks the extension. Clarifying all details for each extension request
- 12- Administrative charges will be imposed at ratio not more than 20% from the actual cost of the obligation which is breached by the second party in case that obligation has been executed by kimadia or another person.
- 13- The authorized scientific bureau which represent companies should already charge upon judicial announcements
- 14- Continuation the responsibility of scientific bureau until ending of validity's authorization from foreign companies unless the next authorization may possibly remedy all the liabilities of previous foreign company and its effects.

- 15-Warranty:** The seller is responsible to compensate the buyer for the defected items that appear after the distribution, due to a manufacturing defect in addition to the Administrative charges.
- 16- Training:** Seller is responsible to train the medical, technical, engineering and Kimadia staff, inside and out side Iraq, F.O.C.

شروط مفاتحات المستلزمات

2009

- 1- يجب تقديم العرض بنسختين أصليتين موقعة ومختومة ومبينة فيها الموقع الإلكتروني وعنوان البريد الإلكتروني للمجهز : واحد مسعر والاخر غير مسعر في ثلاث نسخ متطابقة كل نسخة تتضمن الاسم الكامل والعنوان الكامل للشركة المجهزة وبنسخة واحدة على دسك من او قرص CD في ظرف مغلق وجميع اوراق العرض يجب ان تكون اصلية ومختومة وموقعة توقيع حي من قبل الشركة المجهزة او من قبل المكتب العلمي المخول بالختم والتوقيع وتقديم العروض والاسيتم اهمال العرض .
- 2- العروض يجب ان تحتوي على الشروط التجارية والتي تتضمن (اسم المصنع , منشأ البضاعة, شروط الدفع , فترة التوريد (الشحن) , طريقة الشحن , تفاصيل عن التعبئة , الاسعار(الشحن +التامين) يجب ان يعرض السعر واصل بغداد (مخازن الدباش) CIP / و بالدولار الامريكي, ميناء الدخول ,ميناء الشحن , اسم وعنوان البنك المراسل , رقم الحساب المصرفي , الاسم الكامل , والعنوان الكامل للمستفيد
- 3- بإمكان المجهز طلب تثبيت الاعتماد وعلى نفقته على ان يكون ذلك ضمن عطائه.
- 4- الكتالوجات, دليل التشغيل والخدمة , والمواصفات الكاملة والتفصيلية للمادة , كل المعلومات ترسل مع العروض.
- 5- لكيما ديا الحق في اختيار افضل العروض (العطاءات) وغير ملزمة بقبول اوطاء الاسعار. وغير ملزمة بالاحالة بكامل الكمية والاحتياج للمواد على شركة واحدة
- 6- يجب ان يتضمن العرض المقدم للمستلزمات المواصفات كاملة ودورات التدريب الكوادر الفنية والطبية ان وجدت .
- 7- الاسعار تكون واضحة وبدون اي مسح او حك ويكون سعر كل وحدة واحدة هو السعر المعتمد في الاحتياج . و يجب ان تكون هذه الاسعار نهائية و غير قابلة للتفاوض . ويعول على السعر المدون كتابة في حال الاختلاف مع السعر المدون بالارقام كما يعول على سعر الوحدة في حال عدم صحة مبلغ الفقرة و اذا وردت فقرة او فقرات لم يدون سعر ازاءها في العطاء المقدم ففي هذه الحالة تعتبر لكلفة تلك الفقرة او الفقرات و بحدود الكميات المدونة ازاءها مشمولة بأسعار الفقرات الاخرى المقدم العطاء . و يتم توقيع جميع صفحات العرض المسعر و ختمه من قبل الشركة مقدمة العطاء او المكتب العلمي المخول بالتوقيع والختم و يجب ان يكون الختم و التوقيع حي
- 8- النماذج : حسب الطلب
- 9- شهادات الـ (MOH,CE,HPB,FDA) مطلوبة مع العرض المقدم لكل مادة وكذلك شهادة المنشأ المصدقة مثبت فيها بان البضاعة منتجة بالكامل في بلد المنشأ (تصديق وختم شهادة بلد المنشأ من قبل وزارة الصناعة او غرفة التجارة او التنمية الصناعية في بلد المنشأ)

10 - يجب تقديم العروض مباشرة من قبل الشركة المصنعة من خلال مايلي :

أ. المدير العام (المفوض)

ب. معاون المدير العام

ت. مدير المبيعات

ث. المدير التجاري

ج. المكتب العلمي المخول اصوليا

ويمكن قبول تخويل اي منسب للشركة غير مدرجة صفاتهم في اعلاه على ان يستوفي تخويله الشكلية القانونية المطالبة والتصديقات المطلوبة

11- يجب ارسال كتاب تخويل اصلي من المصنع الى المجهز ضمن تاريخ الغلق تبين اسم وكيلهم

الوحيد والاسيتم اهمال العرض

12- العروض التي يتم ارسالها عن طريق البريد الدولي السريع يجب ان ترسل مع جميع المستندات الورقية والتخويل في ظرف منفصل لغرض التدقيق ويجب ان تصل الى كيماديا خلال فترة الغلق , مثبت على الظرف من الخارج اسم ورقم الطلب , العنوان والاسم الكامل للشركة والشخص المخول وتوقيعه مع العنوان الكامل له في داخل وخارج العراق او يتم تسليم العرض باليد مباشرة الى الشركة العامة لتسويق الادوية والمستلزمات الطبية /مبنى وزارة الصحة .

- تقدم المرفقات الاضافية مع العرض

- تثبيت عدد صفحات كل عرض

13- جميع العروض بضمنها العروض التي ترسل بالبريد الدولي يجب ان يتم تقديمها خلال فترة الغلق

للمفاتيحة والاسيتم اهمالها

14- إن العروض المُقدَّمة خلال البريد الإلكتروني ستَهملُ الا اذا تم توثيقه هذه العطاءات بعرضٍ أصلي يُرسلُ بالبريد المسجَّل حسب السياقات المعتمدة مع احتوائها على المستمسكات المطلوبة كافة وخلال مدة الغلق وبخلافه يتم استبعاد هذا العرض

15- يجب ان تكون صلاحية العروض المقدمة لمدة (6) اشهر وبالامكان تمديدتها بطلب من كيماديا

16- الكميات المقدمة في العروض للمفاتيحات ممكن زيادتها او خفضها قبل التعاقد

17- يتم بيع العطاءات في الشركة العامة لتسويق الادوية والمستلزمات الطبية (Kimadia) خلال مدة اعلان المناقصة وبمبلغ 50 خمسون دولاراً/غير قابل للرد للمفاتيحة التي تبلغ قيمة عرضها مليون دولاراً او اقل ومبلغ مائة 100 دولار/غير قابل للرد للعروض التي تبلغ قيمتها أكثر من مليون دولار وبعكس ذلك يتم اهمال العروض .

18- على جميع الشركات تسجيل شركاتهم عند تقديم عروضها وبالتنسيق مع دائرة الامور الفنية /قسم التسجيل والافان كيماديا ستوقف التعامل مع المجهز .

19- العروض التي تصل من خلال البريد السريع فان المجهز مطالب بتقديم المبلغ المذكور في الفقرة 16 اعلاه ويمكن قبول المبلغ بعد تاريخ الغلق بشرط ان تكون قبل بدء بدراسة العروض وبخلافه سيتم الغاء العرض

20- يتم ادراج الشركات في القائمة السوداء في الحالات التالية :

- ثبوت التعامل مع الشركات الاجنبية المقاطعة
- ثبوت رشوة او الشروع برشوة احد منتسبي الحكومة او التواطوء معه.
- ثبوت القيام بتحريف او تزوير العطاءات او ايه وثيقة من مستندات المناقصة
- ثبوت تقديم معلومات او امور مغايرة للحقيقة فيما يتعلق بالعمل المحال عليه بقصد الاضرار بالمصلحة العامة
- ثبوت مخالفة شروط المفاتيحة او المواصفة الفنية المتعاقد عليها بقصد الاضرار بالمصلحة العامة
- ثبوت عدم الالتزام باداب المهنة باتباع اساليب المزاحمة غير المشروعة
- الامتناع عن توقيع صيغة التعاقد بعد التبليغ بالاحالة .

21- تعليمات خاصة لرسائل التحويل:-

1. ان يتم تصديق التحويل وبشكل رسمي من قبل الجهات التالية:-

أ. غرفة التجارة العائدة لبلد المنشأ

ب. وزارة الخارجية في بلد المنشأ او كاتب العدل

ت. السفارة العراقية الموجودة في بلد المنشأ او مايمثلها هناك

ث. وزارة الشؤون الخارجية العراقية في بغداد يجب ان تقوم بختم وتصديق على موافقة وتوقيع السفارة العراقية في بلد المنشأ .

ج. فيما لو لم تستطيع السفارة العراقية ختم جميع هذه الوثائق المبينة اعلاه اما لعدم وجود سفارة عراقية او لعدم معرفة معلومات مضبوطة عن هوية الشخص الذي يمثل الشركة لذا فان سفارة بلد المنشأ في العراق يجب ان تصدق وتختم على كتاب التحويل الرسمي كي يصبح قانونيا" ومقبولا"

ح. في حالة عدم وجود تمثيل دبلوماسي بين بلد المنشأ والعراق عندها يجب ان يتم التصديق التحويل في بلد ثالث من قبل سفارة بلد المنشأ الموجودة بصفة قانونية والرسمية لتمثيلها بتقديم الشرعية للموافقة كذلك اختتام السفارة العراقية في بلد الثالث واخيرا وزارة الشؤون الخارجية العراقية يجب ان تصدق وتوقع على ختم وتوقيع سفارتنا في البلد الثالث

2- على الشركة بيان كونها مصنعة او مجهزة (شركة مسوقة) في التحويل .

أ- في حالة كون الشركة مجهزة فيتوجب ايضاح التالي:-

- اسماء التخصصات للشركات المصنعة.
- يجب حصولك على كتاب تخاويل مصدقة من قبل الشركات المصنعة وكما مبين في الفقرة (1).
- يجب ان تبين شركتك المصنعة بانك المجهز الوحيد والحصري لجميع منتجاتها في انحاء العراق .
- ب - في حالة كونك مصنعا. يجب ان تذكر وتصنف اختصاصات الشركة (معلومات خاصة لنظام معين).
- يجب ان تذكر ممثل وحيد وحصري للتعامل معه لجميع منتجاتها .

• يجب تصديق رسالة التخويل وكما مبين في الفقرة (1).

3- يجب ان تحدد الشركة اسم المكتب العلمي العراقي واسم الصيدلي صاحب الاجازة الحاصل عليها من نقابة الصيادلة العراقية بالمتابعة والتفاوض وتقديم العطاءات او العروض وتوقيع العقود.

4- رسالة التخويل يجب ان تكون معنونة الى الشركة العامة لتسويق الادوية والمستلزمات الطبية (Kimadia) مكتب الاعلام الدوائي في الطابق الخامس - شعبة العلاقات.

22- يجب ان يقدم المجهز تعهداً مع العرض بتقديم كفالة حسن الاداء عند تبليغه بالاحالة

23- اي عرض يتم تقديمه بنواقص في الوثائق المطلوبة المشار اليها اعلاه سيؤدي الى اهمال

العرض ولا مجال لقبوله لذا يرجى الالتزام بجميع الشروط

24- ذكر الاسم والمنصب الاداري والتخويل الاصولي للشخص المخول لتوقيع العقد عندما يكون هناك احالة

25- موعد و موقع تقديم العروض سيكون في(وزارة الصحة / كيماديا / الطابق السادس) للفترة من (//////) الى (//////)

26- في حال ان صادف تاريخ الغلق يوم عطلة رسمية فيكون تاريخ الغلق اول يوم الدوام الرسمي بعد انتهاء العطلة

27- على البائع ارفاق عطاءاته للاعمال المماثلة ان وجدت مع العرض

28- اذا امتنع المناقص عن التعاقد بعد تبليغه بالاحالة تتبع بحقه الاجراءات التالية :

ا- مصادرة التامينات الاولية الخاصة بالمناقص الناقل

ب- تحال المناقصة بعد نكول المناقص الاول الى المناقص الثاني اذا كان في هذا تحقيق للمصلحة العامة ويتحمل

المناقص الناقل فرق البدلين الناجم عن تنفيذ العقد

ج- في حالة نكول المرشحين الاول والثاني عن توقيع العقد و/او تقديم خطاب ضمان حسن التنفيذ فلجهة التعاقد ترسية

المناقصة على المناقص الثالث ويتحمل الناقلان الاول والثاني فرق البدلين بالتضامن وحسب فرق المبالغ الخاصة

بالترشيح لهما

د- تفرض على المناقصين الناقلين الاجراءات الواردة في الفقرات (ا.ب.ج) من اعلاه عند حدوث النكول اثناء نفاذية

عطاءاتهم الخاصة بالمناقصة

29- اهمال العرض الذي يسند على اساس تخفيض نسبة مئوية او مبلغ مقطوع من اي من العطاءات الاخرى المقدم في

المناقصة وعدم قبول اي تخفيض يقدم بعد موعد غلق المناقصة

30- يحق لكيماديا الغاء المناقصة دون تعويض مقدمي العطاءات ويعاد ثمن شراء وثائق المناقصة فقط

31- يجب ان تكون المادة الاولية التي تصنع منها المواد البلاستيكية خالية من مادة (PVC (poly vinyl chloride) ويتم تزويدنا بالشهادات التي تؤيد ذلك.

32- التامينات الاولية:

1- الشركات المنتجة والمقدمة للعطاءات غير ملزمة بتقديم التامينات الاولية.

2- الشركات المسوقة والمقدمة للعطاءات ملزمة بتقديم التامينات الاولية وبنسبة لا تقل عن 1% من قيمة العطاء وضمن

تاريخ الغلق على شكل خطاب ضمان او صك مصدق او كفالة مصرفية ضامنة نافذة لمدة 6 اشهر من مصرف عراقي

معتمد وبخلافه يهمل العطاء.

33- - يجب ان يثبت اسم صاحب رقم الحساب الذي يعتمد عليه فتح الاعتماد ضمن الشروط التجارية للعتاء

ب-شروط التعاقد : -

-يقوم البائع بتجهيز المشتري بالمستلزمات في القائمة المرفقة وفق مواصفات المنظمة الدولية لتوحيد

القياسات والشروط المعلنة والمتفق عليها بالكميات والاسعار المثبتة

- على المتعاقد تنفيذ بنود العقد خلال المدة المتعاقد عليها على ان تحتسب تلك المدة من تاريخ تبليغ الاعتماد

- يقوم الطرف الاول بتزويد الطرف الثاني بالكتب الرسمية التي لها علاقة بتنفيذ العقد بشرط ان لا يكون الطرف

الاول مسؤولاً عن نتيجة تلك المخاطبات

1- تحدد مدة الاعتماد: /////

2- اسم البنك المرسل: /////

3- كفالة حسن الاداء:

يقدم المجهز كفالة حسن اداء (صادرة من الشركة المستفيدة حصرا) بنسبة 5% من القيمة الكلية للعقد نافذة

من تاريخ اصدارها لغاية اكمال كافة التزامات العقد و بنجاح ويجب ان تقدم خلال 15 يوم من تاريخ توقيع

العقد وقبل فتح الاعتماد و يتم اصدارها من بنك عراقي معتمد .

4- شرط الدفع:

فيما يخص المستلزمات :

من خلال رسالة اعتماد غير قابلة للنقض وكالاتي:-

1- 80% بعد تقديم مستندات الشحن المطابقة لشروط الاعتماد

2- نسبة (20 %) المتبقية من الأعماد تدفع بعد قبول البضاعة واطلاقها وأكمال كافة متطلبات العقد بنجاح.

5- الغرامات:

1- تسليم المواد وفق جدول الشحن والتجهيز وبخلافه تفرض غرامه تأخيريه عن كل يوم تأخير وفق المعادله

التاليه:

(مبلغ الشحنه/مده الشحنه باليوم × 10% = الغرامه لليوم الواحد.من قيمه البضاعه المتأخره على ان لا تتجاوز

10% من قيمه العقد بعد ذلك تحتفظ كيماديا بحق مصادره كفاله حسن الاداء ويصار الى اتخاذ الاجراءات

القانونية بحق الشركة وكذلك تحميلها فرق السعر الناشئ عن تنفيذ الطرف الاول للعقد . وتكون مدة الاعتماد)

(

2- اذا بلغت نسبة الغرامة التأخيرية 10% من قيمة العقد فيصار الى اتخاذ الاجراءات القانونية بحق الشركة

وكذلك تحميلها فرق السعر الناشئ عن تنفيذ الطرف الاول للعقد

3- تعويض المواد الفاشلة بالتحليل والمواد الناقصة والمواد التي لا تتطابق مع المواصفات المتفق عليها

والمواد المفقودة خلال نفس مدة التجهيز المتفق عليها على ان يبدأ احتسابها من تاريخ تبليغه بالفشل مع

مراعاة ان تكون تلك المدة ضمن مدة تنفيذ العقد وبخلافه تفرض غرامة تاخيرية بالنسبة المنصوص عليها بالفقرة رقم واحد

ولكيما ديا الحق بشراء المادة او جزء منها من مصدر اخر على حساب المتعاقد معه وعلى البائع ان يدفع لكيما ديا الغرامة التي ذكرت في 1 اعلاه متضمنة اختلاف السعر وحجز كامل التامين والا فان لكيما ديا الحق في رفض البضاعة والمطالبة بالاضرار

4- عدم اجراء اي تغيير في العقد الا بموافقة الطرفين . وبخلافه يعتبر الطرف الثاني مخالفاً بالتزاماته التعاقدية ويحق لكيما ديا اتخاذ الاجراءات القانونية او فرض غرامة بنسبة لا تقل عن 1% ولا تزيد على 5% للكمية المشحونة للمادة الواصلة والمخالفة لشروطنا التعاقدية.

5- في حالة عدم التزام البائع بتنفيذ شروط الطلب وحسب الشروط المتفق عليها سيتم استخدام معايير المقاطعة وسيتم ايقاف التعامل معه مستقبلا ويعتبر العقد مفسوخا" من تلقاء نفسه دون الحاجة الى استصدار حكم قضائي وبعد انذار الطرف الثاني بازالة المخالفة خلال مدة الانذار 45 يوم من تاريخ صدوره.

4- التعبئة والشحن :

1- ان تكون التعبئة ممتازة وداخل علب امنة لحماية المواد من الضرر والتلف والكسر والنقص.

2- مادة التعبئة (والتي هي من اصل نباتي) يجب ان تكون نظيفة وخالية من الحشرات والافات

3- على البائع وضع شرائط زرقاء غامقة مطبوعة عليها عبارة (M.O.H) في الوسط على العلبة الخارجية الخاصة بالشحنات المطلوبة من قبل المشتري وتدوين العلامة التجارية للبائع.

4- يجب ان يتم طباعة اسم المصنع ودولة المنشأ وتاريخ النفاذ (الصلاحية) على الغلاف الداخلي والخارجي لكل عبوة.

5-- يجب ان تكون الطباعة جيدة على الغلاف الخارجي لكل عبوة مثبت عليه عبارة وزارة الصحة MOH ورقم الطلب ورقم الاعتماد واسم المستفيد وعدد القطع في داخل العبوة. وكل عبوة تحتوي على نسخة من قائمة التعبئة وجميع المستندات والوثائق التجارية اللازمة

6- ان تكون اللغة المستخدمة على الملصقات اللغة الانكليزية على كل عبوة

7- يجب ان تنظم تعبئة الطلب في صناديق (حاويات) مع اربطة تغليف الكارتونات وملصقات واضحة عن محتويات كل كارتونة حسب مواصفات المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس والحاويات يجب ان تكون بالابعاد التالية من اجل تسهيل عملية نقلها.

الطول 1200 ملم, العرض 1000 ملم, الارتفاع 1000 ملم.(بضمنه ارتفاع قاعدة الحاوية) ووزن كل حاوية ليس اكثر من 800 كغم

8- الفقرات الطبية يجب ان تشحن بهيئة طرود مغلقة ومغلطة بنايلون وموضوعة على قواعد خشبية.

9- على البائع ان يثبت رقم التسلسل لكل مستلزم على شريط وعلى كل كارتون من الخارج .

10- جميع الاغلفة الخارجية يجب ان يطبع عليها عبارة وزارة الصحة MOH /العراق بوضوح

- 11- وقت التسليم يكون باسرع وقت ممكن وضمن فترة صلاحية الاعتماد ويسمح بالشحن المجزء
- 12- على جميع المجهزين الالتزام بالشروط المثبتة في العقد وتقديم مستندات الشحن عند وصول البضاعة وتقع مسؤولية اية نقوصات تظهر او اي تأخير بسبب عدم تقديم مستندات الشحن على عاتق البائع.
- 13- كل شحنة يجب ان تتضمن ثلاثة سيات من مستندات الشحن وثلاثة نسخ او سيات كاملة معنونة الى قسم الاستيراد.
- 14- على البائع اصال البضاعة الى مخازن كيماديا (المشتري) ونقلها والتامين عليها (CIP) ولايتحلل من هذا الالتزام لحين تنظيم محضر نفاض اصولي في مكان التسليم المتفق عليه
- 15- على البائع شحن البضاعة على متن سفن حديثة تحتوي على رافعات شوكية ذات امكانية تحميل وتفريغ خصوصاً للحاويات/ تضاف في حال الشحن بحري

5-التعويضات

- 1- على المجهز ان يزيل البضاعة الغير مقبولة والتي يثبت فشلها من مخازن كيماديا خلال 45 يوم من تاريخ اعلام المجهز بذلك والافان لكيماديا الحق في اتلاف المواد الفاشلة بالفحص والمخالفة للمواصفات وعلى حساب المجهز واسقاط حق البائع بأسترجاع هذه المواد ويعتبر متنازلا عن كافة حقوقه المتعلقة بتلك المواد.
- 2- في حالة فشل اية مادة بالتحليل او الفحص ووافقت الشركة على التعويض فان المصاريف الادارية ستضاف مساوية 15% من القيمة الكلية من المواد الفاشلة والمتأخرة .
- 3- البضائع التي لا يتم صرفها من مخازن كيماديا بعد انتهاء ونفاذ صلاحيتها تكون قابلة للتعويض من قبل المجهز .
- 4- ان البائع عليه مسؤولية بتعويض المشتري للمواد ذات العيوب المصنعية التي تظهر بسبب العيوب المصنعة.

6-العمر الزمني للمادة :

- 1- يجب ذكر عمر المادة النبيذة وللمواد التي لها عمر محدد
- 2- ان تكون البضاعة المجهزة بعد الاحالة من وجبات مصنعة حديثا" ولم يمضي على تصنيعها (ستة أشهر) عند وصولها الى مخازن الشركة العامة لتسويق الادوية والمستلزمات الطبية بالنسبة للمواد التي عمرها ثلاثة سنوات او اكثر.وان لا يكون مضى عليها اكثر من 3 اشهر عند وصولها الى مخازن كيماديا بالنسبة للمادة التي عمرها سنتان ويجب ان تكون غير مستعملة ومطابقة بشكل كامل للمواصفات المذكورة في الاحالة

7-ملاحظات خاصة :

- 1- كافة المصاريف البنكية المفروضة عند فتح الاعتماد داخل وخارج العراق تكون على حساب المجهز(البائع)

2- يعتبر القانون العراقي هو القانون الواجب التطبيق عند حصول خلاف بشأن تطبيق احكام هذا العقد والمحاكم العراقية في بغداد هي السلطة المتخصصة في حل النزاعات التي تنشأ عند الاخلال بتطبيق احكام العقد او عند حذف احدى فقراتها .

3- يجب ان يصدر العقد باللغتين العربية والانكليزية والمصطلحات والشروط في الصيغة العربية هي المعتمدة في حال حصول اختلاف

4- اسم المصنع والمنشأ والمواصفات المدونة في العرض الاصلي لا يمكن تغييرها و كذلك في العقد المصدق .

5- يتم استحصال اي حق ينشأ للطرف الاول بموجب قانون تحصيل الديون الحكومية رقم 56 لسنة 1977

6- لا يحق للبائع النزول عن العقد او تحويله الى شخص اخر الا بموافقة كيمياديا

7- شهادات الـ (MOH,CE,HPB,FDA) مطلوبة مع العرض المقدم لكل مادة وكذلك شهادة المنشأ المصدقة مثبت فيها بان البضاعة منتجة بالكامل في بلد المنشأ (تصديق وختم شهادة بلد المنشأ من قبل وزارة الصناعة او غرفة التجارة او التتمية الصناعية في بلد المنشأ)

8- يتم استلام المواد المتفق عليها عند وصولها الى مخازن كيمياديا ومن خلال لجنة استلام تشكل لهذا الغرض

9- لايعتبر استلام المواد اقرارا" بمطابقتها للمواصفات والشروط الفنية ويعول على نتائج الفحوصات المخبرية او السريرية من الجهات المختصة

10- خضوع العقد الى القوانين العراقية بما فيها:-

• القوانين الضريبة العراقي

• القانون المتعلق برسم الطابع والبالغ 0,2%.

11- على البائع ان يقدم طلبا خطيا لتمديد الاعتماد الى المشتري خلال 15 يوم من تاريخ نشوء السبب الذي يطلب التمديد بسببه موضحا كافة التفاصيل لكل تمديد مطلوب

12- يفرض الطرف الاول على الطرف الثاني تحميلات ادارية عند قيامه بتنفيذ التزام الطرف الثاني بالتعاقد او من خلال شخص اخر وبنسبة لا تزيد عن 20% من الكلفة الفعلية

13- الضمان : البائع مسؤول عن تعويض المشتري عن المواد المتضررة التي تظهر بعد التوزيع بسبب عيب في التصنيع اضافة الى نفقاتها الادارية

14- يكون المكتب العلمي الممثل للشركة هو المحل المختار للتبليغات القضائية

15- استمرارية مسؤولية المكتب العلمي حتى بعد انتهاء تحويله من الشركات الاجنبية التي خولته مالم يكن التحويل اللاحق قد عالج التزامات الشركة الاجنبية السابقة واثارها

16- التدريب : البائع مسؤول عن تدريب الكوادر الطبية والفنية والهندسية واعضاء كيمياديا وحسب نوع المواد داخل وخارج القطر